



TOPLANTI TUTANAĞI FORMU

TOPLANTI TUTANAĞI

Tarih:	Saat:	Yer:	Toplantı Sayısı:
Toplantının Konusu:			
Toplantının Başkanı:			
Raportör:			Alınan Toplam Karar Sayısı:
Gündem Başlıkları			
1-			
2-			
3-			
4-			
5-			
Toplantıya Katılanlar			
	Öğrenci Ad / Soyad	Bölüm	İmza
1-			
2-			
3-			
4-			
5-			
6-			
7-			
8-			
9-			
10-			
11-			
12-			
13-			
14-			
15-			
16-			
17-			



TOPLANTI TUTANAĞI FORMU

1.Gündem		
Kararlar		
Planlanan Eylemler	Sorumlu Kişi	Baş./Bitiş Tarihi

2.Gündem		
Kararlar		
Planlanan Eylemler	Sorumlu Kişi	Baş./Bitiş Tarihi



İSTANBUL
SAĞLIK VE
SOSYAL
BİLİMLER
MESLEK
YÜKSEKOKULU

TOPLANTI TUTANAĞI FORMU